

Приложение 1
к приказу от 09.06.2022 № 105-сш

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре образования
естественно-научной направленности
«Точка роста»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего образования.
- Распоряжения Минпросвещения России от 12.01.2021 года №Р-6 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей».
- Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Бологое Тверской области (далее – МБОУ «СОШ № 1»).

1.2. Центр образования естественно-научной направленности «Точка роста» (далее – Центр) имеет естественно-научную направленность. Центр создан в целях развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования естественно-научной направленности развития личности.

1.3. Центр не является отдельным юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ «СОШ № 1», а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тверской области и настоящим Положением.

1.5. Центр в своей деятельности подчиняется директору МБОУ «СОШ № 1».

2. Цели, задачи и направления деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширение возможностей обучающихся в освоении учебной предметной области «Естественно- научные предметы» уровня основного общего образования, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся, программ дополнительного образования естественнонаучной направленности, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачи Центра:

- Реализация рабочих программ по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология», основных образовательных программ школы, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся.

- Разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной направленности, а также иных программ, в том числе в каникулярный период.
- Вовлечение учащихся и педагогических работников в проектную деятельность.
- Повышение педагогического мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные образовательные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- Различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия.
- Иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста».
- Федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников.
- Обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных технологий.

3. Порядок управления Центром

3.1. Директор школы издает приказ о создании Центра и о назначении руководителя Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник школы из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

- 1) осуществлять оперативное руководство Центром;
- 2) согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;
- 3) представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
- 4) отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;
- 5) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

- 1) осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора школы;
- 2) по согласованию с директором школы организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

- 3) осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- 4) по согласованию с директором школы осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- 5) осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.